

На основу члана 7.и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члана 5. 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 2.и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), као и члана 35. Статута општине Бела Црква (Службени лист општине Бела Црква број 8/2008, 1/2009, 3/2010 и 4/2014), на седници Скупштине општине Бела Црква, која је одржана дана _____ донета је следећа :

О Д Л У К А
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА
„БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“
БЕЛА ЦРКВА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена и допуна оснивачког акта – Одлуке о организовању Јавног комуналног предузећа "Белоцрквански комуналац" Бела Црква ("Службени лист општине Бела Црква", број 4/98, 06/13 и 1/14) којим је организовано као Јавно комунално предузеће за управљање комуналним отпадом, одржавање јавних и зелених површина, управљање пијацом и гробљима, димничарске и друге услуге "Белоцрквански комуналац" Бела Црква, уписано у регистар у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД.81465/2005 од 27.06.2005.године, ради усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима.

Оснивање јавног предузећа

Члан 2.

Ради обезбеђивања услова за управљање комуналним отпадом, за одржавање чистоће, управљања пијацама, гробљима, обављања димничарских и других услуга, оснива се Јавно комунално предузеће „Белоцрквански комуналац“ Бела Црква (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће).

Циљеви оснивања

Члан 3.

Јавно комунално предузеће оснива се и послује ради обезбеђивања услова трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно :

- сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући прављање, одржавање, санирање и затварање депонија, као и селекција секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман;
- одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прањење посуда за отпатке на површинама јавне намене;
- одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина;
- управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организација делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;
- управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела), сахрањивање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја;
- димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга;
- обављање грађевинских послова;
- пружање услуге паркинга.
- управљања јавним путевима и улицама на територији општине који нису државни
- одржавање и изградња комуналних добара од општег интереса
- одржавање, реконструкција и изградња општинских и некатегорисаних путева
- обезбеђење и одржавање јавног освтљења на територији Општине
- делатност зоохигијене – хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.
- управљање ПИО «Караш-Нера»

Предмет одлуке

Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа ;
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа;

- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу и Јавног комуналног предузећа према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношењу ризика;
- услови и начини задуживања Јавног комуналног предузећа;
- заступање Јавног комуналног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног комуналног предузећа ;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комуналног предузеће.

ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 5.

Оснивач Јавног комуналног предузећа је:

Општина Бела Црква, улица Милетићева број 2, матични број 08108005.

Права оснивача остварује Скупштина општине.

Правни статус јавног предузећа

Члан 6.

Јавно комунално предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 7.

Јавно комунално предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 8.

Јавно комунално предузеће заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 9.

Јавно комунално предузеће послује под следећим пословним именом : Јавно комунално предузеће „Белоцрквански комуналац“ Бела Црква.

Скраћено пословно име је ЈКП “ Белоцрквански комуналац” Бела Црква.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 10.

Седиште Јавног комуналног предузећа је у Белој Цркви, улица Хајдук Вељка број 2.

О промени седишта Јавног комуналног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 11.

Јавно комунално предузеће поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом и на језику и писму националних мањина који је у службеној употреби у општини.

Печат је округлог облика, и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног комуналног предузећа и место за датум и број.

Јавно комунално предузеће има свој знак који садржи назив и седиште Јавног комуналног предузећа, а који ће бити дефинисан Статутом Јавног комуналног предузећа.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 12.

Јавно комунално предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 13.

Јавно комунално предузеће послује са радним јединицима у оквиру предвиђених делатности.

Актом директора Јавног комуналног предузећа, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 14.

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа је:

81.30 Услуге уређења и одржавања околине

Јавно комунално предузеће поред послова обухваћених претежном делатношћу, може да обавља и друге делатности утврђене овим Оснивачким актом.

Јавно комунално предузеће обавља следеће делатности:

- 38.11 Скупљање отпада који није опасан;
- 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан;
- 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала;
- 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом;
- 47.89 Трговина на мало тезгама и пијацама;
- 70.10 Управљање економским субјектом;
- 70.22 Консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем;
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање;
- 71.20 Техничко испитивање и анализе;
- 46.76 Трговина на велико и мало осталим полупроизводима;
- 46.77 Трговина на велико отпатцима и остацима;
- 49.41 Друмски превоз терета;
- 52.10 Складиштење;
- 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме;
- 81.29 Услуге осталог чишћења;
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине
- 96.03 Погребне и сродне делатности;
- 96.09 Остале непоменуте личне услужне делатности;
- 01.30 Гајење садног материјала;
- 41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда;
- 43.10 Рушење и припрема градилишта;
- 43.21 Постављање електричних инсталација;
- 43.30 Завршни радови у грађевинарству;
- 43.99.Остали непоменути специфични грађевински радови;
- 52.21 Услужне делатности у копноном саобраћају;
- 01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака;
- 02.10 Гајење шума и остале шумске делатности;
- 02.20 Сеча дрвећа;

- 02.40 Услужне делатности у вези са шумарством;
- 42.22 Изградња електричних и телекомуникационих водова;

Јавно комунално предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 15.

Јавно комунално предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине;
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 16.

Јавно комунално предузеће може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има општина Бела Црква, као оснивач према Јавном комуналном предузећу.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

ВИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 17.

Основни капитал Јавног комуналног предузећа „Белоцрквански комуналац“ Бела Црква чини уписани новчани капитал код Агенције за привредне регистре у износу од 118.661,39 РСД и уплаћени новчани капитал у износу од 118.661,39 РСД.

Имовина јавног предузећа

Члан 18.

Имовину Јавног комуналног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Бела Црква.

Јавно комунално предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног комуналног предузећа са једне и општине, као оснивача, са друге стране.

Члан 19.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног предузећа, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1.овог члана општина стиче уделе у Јавном комуналном предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном комуналном предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 20.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 21.

Јавно комунално предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга;
- из кредита;
- из донација и поклона;
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине;
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 22.

Јавно комунално предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине Бела Црква, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1.Овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 23.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за услуге формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 24.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 25.

Јавно комунално предузеће је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално предузеће може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини општине.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 26.

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално предузеће .

Планови и програми

Члан 27.

Планови и програми Јавног комуналногпредузећа су:

- Годишњи програм пословања;
- Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа;
- Дугорочни план пословног развоја и стратегије Јавног комуналног предузећа;
- Финансијски планови и
- Други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава)

Планови и програми Јавног комуналногпредузећа из става 1.Алинеја 1,2,3 и 4 овог члана, достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

Члан 28.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 29.

Ако Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 30.

Јавно комунално предузеће је дужно да Скупштини општине доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1.овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 31.

По основу учешћа у основном капиталу Јавногкомуналног предузећа, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем на начин утврђен Статутом Јавногкомуналног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног комуналногпредузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавногкомуналног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанкаЈавногпредузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 32.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавнокомунално предузеће основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавногкомуналног предузећа ;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналногпредузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 33.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 34.

Јавнокомунално предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 35.

Јавнокомунално предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 36.

У случају поремећаја у пословању Јавнокомунално предузећа, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног комуналног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 37.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналногпредузећа, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 38.

Јавно комуналнопредузеће послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 39.

У обављању своје претежне делатности, Јавно комуналнопредузећесвоје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Бела Црква.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1.овог члана Јавнокомунално предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

ВШОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 40.

Управљање у Јавном комуналном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор;
- 2) Директор.

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 41.

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавног комуналног предузећа, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине и овом Одлуком.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 42.

За председника и члана надзорног одбора Јавног комуналног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 43.

Представник запослених у надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 39. Одлуке, као и додатна два услова:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке.

Члан 44.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 45.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- 1) Јавно комунално предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
- 2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 3) се утврди да делује на штету Јавног комуналног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 46.

Надзорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;
- 3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
- 5) усваја финансијске извештаје;
- 6) доноси Статут Јавног предузећа;
- 7) надзире рад директора;
- 8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 9) доноси одлуку о расподели добити Јавног предузећа, односно начину покрића губитка;
- 10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;
- 13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
- 15) доноси одлуку о висини цена услуга;

- 16) одлучује о улагању капитала Јавног предузећа;
 - 17) одлучује о статусним променама Јавног предузећа;
 - 18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;
 - 19) одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног предузећа;
 - 20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;
 - 21) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;
 - 22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.
- Одлуке из става 1.тач. 1), 2), 6), 9), 14), 15), 19), 20), и 22) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.
- Одлуке из става 1.тач. 16), 17) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.
- Одлуке из става 1.тач. 21) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Члан 47.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном предузећу.

Накнада за рад

Члан 48.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1.овог члана, утврђује се у складу подзаконским актима.

2) Директор

Члан 49.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавног комуналног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 50.

- 1) представља и заступа Јавно комунално предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног комуналног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног комуналног предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;

- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);
- 9) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 10) бира извршне директоре;
- 11) бира представнике Јавног комуналног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно комунално предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;
- 12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 13) доноси акт о систематизацији;
- 14) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;
- 15) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;
- 16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа;
- 17) доноси план набавки за текућу годину;
- 18) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,
- 19) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа.

Услови за избор директора

Члан 51.

За директора Јавног комуналног предузећа, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1.овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног комуналног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Извршни директор

Члан 52.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавног комуналног предузећа.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Члан 53.

За извршног директора Јавног комуналног предузећа бира се лице које испуњава услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да је стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1.овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно комунално предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног комуналног предузећа.

Зарада директора и извршног директора

Члан 54.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа, уз сагласност Скупштине општине.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 55.

Директор јавног комуналног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3.овог члана образује Скупштина општине.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштини општине Бела Црква, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општине.

Члан 56.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1.овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурсуну.

Оглас о јавном конкурсуну садржи нарочито: податке о Јавном комуналном предузећу, пословима, условима за именовање директора Јавног комуналног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсуну, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурсуну за избор директора Јавног комуналног предузећа објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном листу општине Бела Црква, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Бела Црква.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 57.

Решење о именовану директора је коначано.

Решење о именовану директора Јавног комуналног предузећа са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном листу општине Бела Црква и на интернет страници општине Бела Црква.

Члан 58.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 59.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 60.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Разрешење

Члан 61.

Предлог за разрешење директора Јавног комуналног предузећа, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа, преко надлежне Општинске управе.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Ћлан 62.

Директор се разрешава пре истека периода на који је именован уколико:

- 1) У току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног комуналног предузећа из чл. 51. ове одлуке;
- 2) Друштво не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним чланом 27. ове одлуке;
- 3) Се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропусти у доношењу и извршавању одлука и организовања послова у Јавном комуналном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног комуналног предузећа, односно од плана пословања Јавног комуналног предузећа;
- 4) Се утврди да делује на штету Јавног комуналног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;
- 5) Извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;
- 6) У току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора;
- 7) У другим случајевима прописаним законом.

Члан 63.

Директор Јавног комуналног предузећа може бити разрешен пре истека периода на који је именован уколико:

- 1) Јавно комунално предузеће не достави тромесечни извештај у року прописаном чланом 30. ове одлуке;
- 2) Јавно комунално предузеће не испуни планиране активности из годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 3) Јавно комунално предузеће утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 4) Јавно комунално предузеће не спроводи усвојен годишњи, односно трогодишњи програм пословања, у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о раду;
- 5) Јавно комунално предузеће врши исплату зараде без овере обрасца из члана 66. Закона о раду;
- 6) Не примени предлоге комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;
- 7) Јавно комунално предузеће не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;
- 8) Не извршава одлуке надзорног одбора;
- 9) У другим случајевима прописаним законом.

Члан 64.

Скупштина општине разрешава или може разрешити директора Јавног комуналног предузећа под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 65.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора Јавног комуналног предузећа.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 66.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс у или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 51. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 67.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног комуналног предузећа и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног комуналног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног комуналног предузећа;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине може у Јавном комуналном предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или општину Бела Црква.

Остваривање права на штрајк

Члан 68.

У јавном комуналном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном комуналном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 69.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа ближе се уређују унутрашња организација Јавног комуналног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног комуналног предузећа, у складу са законом и овим одлуком.

Радни односи

Члан 70.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног комуналног предузећа у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног комуналног предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 71.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног комуналног предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 72.

Јавно комунално предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и

отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 73.

Јавно комунално предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 74.

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 75.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комунално предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног комуналног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

ХСТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 76.

Општи акти Јавног комуналног предузећа су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа.

Други општи акти Јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комуналног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном комунално предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавно комуналног предузећа.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 77.

Јавно комунално предузеће дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 78.

Чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа, који не испуњавају услове из члана 40. ове Одлуке, разрешиће се, а нови именовати, најкасније до 4. септембра 2016. године.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Члан 76.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Јавно предузеће ускладиће Статут Јавног предузећа са овом одлуком у року од 90 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 77.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бела Црква.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЛА ЦРКВА

Број :

Датум :

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ